

Na temelju članka 50. Statuta Medicinskog fakulteta u Splitu, u vezi s odredbama članka 61. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (Narodne novine, broj 119/2022), Fakultetsko vijeće Medicinskog fakulteta u Splitu je na svojoj 6. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2025./2026., održanoj 19. ožujka 2026. godine, donijelo

PRAVILNIK O SVEUČILIŠNIM SPECIJALISTIČKIM STUDIJIMA

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuje se ustroj i izvedba sveučilišnih specijalističkih studija (u daljnjem tekstu: specijalistički studiji) te druga pitanja od važnosti za njihov ustroj i izvođenje.

Članak 2.

Svi oblici specijalističkih studija na Fakultetu prilagođeni su zahtjevima Europskog sustava prijenosa bodova (ECTS) i zahtjevima Europske unije medicinskih specijalista (UEMS) da bi se omogućila međunarodna mobilnost studenata i nastavnika, usporedivost opterećenja polaznika, usporedivost kvalitete nastave te priznavanje kvalifikacija u drugim europskim državama.

Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

2. TRAJANJE SPECIJALISTIČKIH STUDIJA

Članak 3.

Fakultet ustrojava i izvodi specijalističke studije iz područja Biomedicine i zdravstva.

Specijalistički studij traje najmanje jednu godinu, a najviše dvije godine i njegovim se završetkom steče najmanje 60 ECTS bodova, a najviše 120 ECTS bodova.

Student je dužan završiti studij u roku koji ne može biti duži od dvostrukog trajanja studijskog programa, računajući od početka akademske godine u kojoj je upisan.

Iznimno, voditelj studija može na pisani zahtjev studenta, uz prethodni prijedlog Povjerenstva za sveučilišne specijalističke studije, odobriti produljenje roka za završetak studija, ali najdulje za dvije akademske godine. U slučaju odobrenog produljenja student snosi troškove studija prema važećem cjeniku Fakulteta.

U rok iz stavka 1. ovoga članka ne uračunava se vrijeme mirovanja prava i obveza studenta, u skladu s općim aktom Fakulteta.

Članak 4.

Studijski program specijalističkog studija ustrojava se i izvodi na hrvatskom jeziku.

Iznimno, studijski program može se ustrojiti i izvoditi na engleskom jeziku, na temelju odluke Fakultetskog vijeća i u skladu s postupkom propisanim općim aktima Sveučilišta.

Završni ispit (specijalistički ispit), na studijskim programima koji ga predviđaju, polaže se na jeziku na kojemu se izvodi studijski program.

3. USTROJ I NAČIN IZVEDBE SPECIJALISTIČKIH STUDIJA

Članak 5.

Specijalistički studiji ustrojavaju se i izvode kao redoviti studiji prema nastavnom planu i programu, kojeg donosi Senat Sveučilišta u Splitu na prijedlog Fakultetskog vijeća.

Članak 6.

Studijski program specijalističkog studija sadrži:

- stručni naziv
- trajanje studija i rok u kojem se može završiti studiranje,
- uvjete upisa na studij,
- ishode učenja
- okvirni sadržaj obveznih, izbornih i neobveznih predmeta,
- broj sati svakog predmeta potreban za njegovu izvedbu,
- način izvođenja nastave (predavanja, seminari, vježbe, praktični rad, laboratorijske rotacije itd.) i preporučena literatura
- broj ECTS bodova za svaki pojedini predmet,
- naziv inozemnih programa s kojima je studij usporediv,
- optimalan broj pristupnika,
- opis izvedbe studija te redoslijed upisa i polaganja ispita,
- uvjete upisa u sljedeću godinu studija i način završetka studija,
- način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe programa, te način sudjelovanja pristupnika u njegovom ocjenjivanju,
- uvjete pod kojim studenti koji su prekinuli studij mogu nastaviti studij.

Članak 7.

Studenti imaju pravo i dužnost sudjelovanja u svim oblicima nastave. Studenti su obvezni biti nazočni na najmanje 80% nastave, o čemu se vodi evidencija.

Na pitanja pohađanja i evidencije nastave, polaganja ispita te prava i obveza studenata primjenjuju se odredbe važećeg općeg akta Fakulteta kojim se uređuju studiji i studiranje, ako ovim Pravilnikom nije drukčije propisano.

Članak 8.

Znanje studenta provjerava se pisanim ispitom, usmenim ispitom, samostalnim izvođenjem vježbe i drugim oblicima praktične provjere znanja, u skladu sa studijskim programom.

Članak 9.

Specijalistički studiji ustrojavaju se i izvode kao obvezni dio određene specijalizacije ili kao zasebni studiji.

Završetkom sveučilišnog specijalističkog studija polaznik stječe akademski naziv sveučilišnog specijalista/sveučilišne specijalistice iz odgovarajućeg područja, u skladu s važećim propisima kojima se uređuju akademski nazivi i stupnjevi.

Članak 10.

Studenti specijalističkog studija sami plaćaju puni iznos školarine, odnosno druge pravne ili fizičke osobe koja ih upućuju na specijalistički studij.

Školarina za domaće i strane studente, dodatni troškovi specijalističkog studija te način plaćanja određuju se posebnom odlukom Fakultetskog vijeća na prijedlog Povjerenstva za specijalističke studije.

Studentu kojemu je odobreno produljenje studija odredit će se plaćanje dodatnih troškova u skladu s troškovima specijalističkog studija.

4. NATJEČAJ I UVJETI UPISA U SPECIJALISTIČKE STUDIJE

4.1. UVJETI UPISA

Članak 11.

Sveučilišni specijalistički studij može upisati osoba koja je završila sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij iz područja utvrđenog studijskim programom.

Studijskim programom pobliže se utvrđuju vrste završenih studija primjerenih za upis u odgovarajući specijalistički studij te drugi posebni uvjeti upisa.

Za upis na specijalistički studij koji je dio programa specijalističkog usavršavanja doktora medicine poseban uvjet upisa je da pristupnik u trenutku upisa obavlja odgovarajuću specijalizaciju.

Uvjet iz stavka 3. ovoga članka ne primjenjuje se na specijalističke studije koji nisu dio programa specijalističkog usavršavanja doktora medicine, a ustrojeni su kao zasebni studiji u skladu s člankom 9. stavkom 1. ovoga Pravilnika.

Članak 12.

Iznimno od odredbe članka 11. stavka 1. ovoga Pravilnika, na specijalistički studij koji nije dio programa specijalističkog usavršavanja doktora medicine može se upisati i osoba koja je završila sveučilišni diplomski ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij izvan znanstvenog područja biomedicine i zdravstva, pod uvjetom da prije upisa ispuni razlikovne obveze utvrđene radi stjecanja znanja potrebnih za upis na studij.

Razlikovne obveze iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Povjerenstvo za specijalističke studije na temelju prethodno stečenih znanja, relevantnog iskustva i vještina pristupnika.

Ispunjenje razlikovnih obveza iz stavka 1. ovoga članka potvrđuje Povjerenstvo za specijalističke studije, o čemu obavještava voditelja studija.

4.2. NATJEČAJ

Članak 13.

Upis na specijalistički studij provodi se na temelju javnog natječaja objavljenog na mrežnim stranicama Sveučilišta u Splitu i Fakulteta najkasnije 1. svibnja tekuće godine.

Članak 14.

Odluku o raspisivanju natječaja za upis pristupnika na specijalističke studije donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za specijalističke studije.

Članak 15.

Natječaj za upis pristupnika sadrži:

- naziv studija,
- uvjete upisa,
- najmanji i najveći broj studenata,
- visinu školarine i upisnine,
- popis isprava potrebnih za prijavu na natječaj,
- rok za podnošenje prijave na natječaj,
- kriteriji odabira i upisa,
- te ostale uvjete koji se objavljuju na e-oglasnoj ploči Fakulteta i mrežnim stranicama Sveučilišta u Splitu i Fakulteta.

Članak 16.

Pristupnici podnose prijavu (molbu) na propisanom obrascu (studentska prijava).

Uz prijavu pristupnik je dužan priložiti isprave utvrđene u natječaju, a može se tražiti i obrazloženje izbora specijalističkog studija.

Članak 17.

Pristupnik koji je stekao diplomu na stranom sveučilištu dužan je o svome trošku pribaviti i prilikom prijave na natječaj dostaviti rješenje tijela nadležnog za akademsko priznavanje inozemnih visokoškolskih kvalifikacija, izdano u svrhu upisa na odgovarajući specijalistički studij.

Pristupnik koji do roka za prijavu na natječaj ne dostavi rješenje iz stavka 1. ovoga članka ne može se upisati na studij.

Ispunjavanje uvjeta za prijam na specijalistički studij utvrđuje Povjerenstvo za specijalističke studije.

Članak 18.

Pristupnici strani državljani upisuju se na studij pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani uz obvezu plaćanja studija.

Članak 19.

Odabir pristupnika za specijalistički studij obavlja voditelj i zamjenik voditelja odgovarajućeg specijalističkog studija.

Članak 20.

Povjerenstvo za specijalističke studije utvrđuje ispunjava li dovoljan broj pristupnika uvjete za upis te, ako utvrdi da je taj uvjet ispunjen, predlaže Fakultetskom vijeću donošenje odluke o izvođenju studijskog programa u toj akademskoj godini.

Ako se na natječaj prijavilo više pristupnika od broja predviđenog natječajem, Povjerenstvo za specijalističke studije donosi prijedlog odluke o prijemu i upisu pristupnika, uz prethodnu suglasnost voditelja studija, te ga dostavlja Fakultetskom vijeću na odlučivanje.

Članak 21.

Fakultetsko vijeće donosi odluku o prijemu i upisu pristupnika koja se objavljuje na e-oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Fakulteta.

Odluka o prijemu i upisu pristupnika smatra se prvostupanjskim rješenjem protiv kojega pristupnik može izjaviti žalbu dekanu u roku od 15 dana od dana dostave odluke.

Žalba iz stavka 2. ovoga članka ne odgađa izvršenje odluke o prijemu i upisu pristupnika.

Odluka dekana po žalbi je konačna. Protiv odluke dekana može se pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

Članak 22.

Student koji je prethodno završio studijski program na Medicinskom fakultetu može u roku od dva tjedna od dana upisa podnijeti pisani zahtjev za priznavanje položenih ispita na upisanom specijalističkom studiju.

Odluku o priznavanju položenih ispita donosi dekan na prijedlog Povjerenstva za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja.

5. STUDENTI SPECIJALISTIČKIH STUDIJA

Članak 23.

Prije upisa na specijalistički studij, izabrani pristupnici su dužni potpisati ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži odredbe o:

- ugovornim stranama,
- novčanim obvezama studenta,
- obvezama u pogledu upisa i završetka studija te
- ostalim pravima i obvezama bitnim za završetak studija.

Pristupnik stječe status studenta specijalističkog studija nakon podmirenja novčanih obveza iz članka 23. ovoga Pravilnika i ishođenja elektroničkog indeksa.

Članak 24.

Diploma o završetku specijalističkog studija izdaje se bez naknade.

Iznimno, izdavanje duplikata diplome, nakon što je diploma prvi put izdana, podliježe naknadi troškova prema važećem cjeniku Fakulteta.

Članak 25.

Student ima pravo na mirovanje prava i obveza:

- za vrijeme trudnoće te rodiljnog i roditeljskog dopusta,
- zbog nesposobnosti za rad u trajanju duljem od tri mjeseca,
- u drugim opravdanim slučajevima predviđenim zakonom, kolektivnim ugovorom ili općim aktom Fakulteta.

Zahtjev za mirovanje prava i obveza s pratećom dokumentacijom student podnosi Povjerenstvu za specijalističke studije u roku od 15 dana od dana nastupanja razloga mirovanja.

O zahtjevu za mirovanje prava i obveza odlučuje voditelj studija na prijedlog Povjerenstva za specijalističke studije.

Student može nastaviti studij najkasnije u roku od tri mjeseca od prestanka razloga mirovanja, podnošenjem pisanog zahtjeva voditelju studija. O zahtjevu odlučuje voditelj studija na

prijedlog Povjerenstva za specijalističke studije. Ako student ne podnese zahtjev u propisanom roku ili mu zahtjev nije odobren, student se ispisuje sa studija.

Ako je mirovanje prava i obveza trajalo dulje od dvije godine, student može nastaviti studij na temelju pisanog zahtjeva i odluke voditelja studija donesene uz prethodni prijedlog Povjerenstva za specijalističke studije. Zahtjev se podnosi najkasnije u roku od tri mjeseca od prestanka razloga mirovanja.

U slučaju odobrenja nastavka studija iz stavka 5. ovoga članka, školarina se utvrđuje prema važećem cjeniku Fakulteta za akademsku godinu u kojoj student nastavlja studij.

Ako zahtjev iz stavka 5. ovoga članka nije podnesen u propisanom roku ili nije odobren, student se ispisuje sa studija.

Članak 26.

Rješenje o zahtjevu studenta iz prethodnog članka ovoga Pravilnika donosi prodekan za znanost, poslijediplomske studije i međunarodnu suradnju (u daljnjem tekstu: prodekan).

Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka student može izjaviti žalbu dekanu u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Dekan može žalbu odbaciti, odbiti ili usvojiti. Ako dekan usvoji žalbu, može rješenje izmijeniti ili ga ukinuti i vratiti prodekanu na ponovno odlučivanje.

Odluka dekana po žalbi je konačna. Protiv odluke dekana može se pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

Članak 27.

Status studenta specijalističkog studija prestaje:

1. završetkom studija,
2. ispisom sa studija,
3. istekom roka za završetak studija utvrđenog ovim Pravilnikom,
4. na temelju stegovne odluke donesene u postupku provedenom prema općim aktima Fakulteta,
5. neispunjenjem financijskih obveza prema Fakultetu u roku utvrđenom ugovorom,
6. u drugim slučajevima predviđenim važećim općim aktom Fakulteta kojim se uređuju studiji i studiranje.

5.2. NASTAVA

Članak 28.

Nastava na specijalističkim studijima izvodi se u obliku predavanja, vježbi, seminara, konzultacija te drugih oblika nastave utvrđenih studijskim programom.

Osim kroz nastavu, student dio ECTS bodova može stjecati i drugim stručnim aktivnostima.

Ukupne obveze studenata u nastavi, kao i stjecanje ECTS bodova, određuju se studijskim programom u skladu s općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.

Studenti su dužni pohađati nastavu i izvršavati druge studijske obveze.

Voditelj određenog specijalističkog studija je dužan mjesec dana prije planiranog početka izvođenja nastave na specijalističkom studiju napisati i dostaviti raspored nastave Službi za znanost.

Svi sudionici u nastavi koji su nastavu održali za određeni predmet na određenom specijalističkom studiju, dužni su istu potpisati, odnosno potvrditi u programu Sceduly.

5.3. ISPITI

Članak 29.

Ispiti se polažu pisano, usmeno ili pisano i usmeno. Način polaganja ispita utvrđuje se studijskim programom.

O svakom ispitu vodi se ispitni zapisnik koji potpisuju ispitivač i student. Ispitni zapisnici čuvaju se u skladu s propisima o zaštiti i čuvanju dokumentacije.

Na pitanja polaganja ispita koja nisu uređena ovim Pravilnikom primjenjuju se odredbe važećeg općeg akta Fakulteta kojim se uređuju studiji i studiranje.

5.4. STJECANJE ECTS BODOVA

Članak 30.

Svaki kolegij odnosno studijska obveza vrednuje se određenim brojem ECTS bodova utvrđenim studijskim programom.

Studijski program po godini studija nosi 60 ECTS bodova.

5.5. PRAVILA STUDIRANJA

Članak 31.

Utvrđivanje ostvarenih ECTS bodova, uvjeti upisa eventualne druge godine studija, upis dijela studija u drugoj ustanovi, prijava završnog ispita (specijalističkog ispita), provode se prema studijskom programu pojedinog studija.

Studenti koji ovjere sve predviđene semestre, odnosno godine studija, a bez polaganja svih ispita i položenog završnog ispita (specijalističkog ispita), mogu dobiti potvrdu o apsolviranom dijelu studijskog programa kao dijelu cjeloživotnog obrazovanja.

Specijalistički studij završava polaganjem svih ispita te polaganjem završnog ispita (specijalističkog ispita) u skladu sa studijskim programom.

5.6. DIPLOMA O STEČENOM AKADEMSKOM NAZIVU

Članak 32.

Nakon ispunjenja svih obveza propisanih studijskim programom i polaganja završnog ispita, student podnosi zahtjev za izdavanje diplome Službi za znanost uz prilaganje propisane dokumentacije kojom se dokazuje ispunjenje navedenih uvjeta.

Nakon provjere dostavljene dokumentacije Fakultet izdaje diplomu o završetku sveučilišnog specijalističkog studija i stjecanju akademskog naziva u skladu s važećim propisima o visokom obrazovanju i općim aktima Fakulteta.

6. NASTAVNICI I VODITELJI PREDMETA

6.1. NASTAVNICI I VODITELJI

Članak 33.

Predavanja na specijalističkom studiju izvode osobe izabrane na znanstveno-nastavna ili znanstvena radna mjesta na Fakultetu te naslovni nastavnici i naslovni znanstvenici, u skladu sa Zakonom i Statutom Fakulteta.

Iznimno, kada nije moguće osigurati dovoljan broj osoba iz stavka 1. ovoga članka, predavanja mogu izvoditi i osobe koje nisu izabrane na znanstveno-nastavna ili znanstvena radna mjesta niti u naslovne nastavnike i naslovne znanstvenike, pod uvjetom da su stekle akademski stupanj doktora znanosti, i to na prijedlog voditelja predmeta, uz prethodnu suglasnost voditelja studija i prodekana za znanost, poslijediplomske studije i međunarodnu suradnju, te uz stalni nadzor voditelja predmeta.

Prijedlog za angažman osoba iz stavka 2. ovoga članka voditelj predmeta dostavlja voditelju studija i prodekanu za znanost, poslijediplomske studije i međunarodnu suradnju pisanim putem putem protokola Fakulteta, najmanje mjesec dana prije planiranog termina održavanja nastave.

Suglasnost za angažman osoba iz stavka 2. ovoga članka daje prodekan za znanost, poslijediplomske studije i međunarodnu suradnju na prijedlog voditelja predmeta i uz prethodnu suglasnost voditelja studija.

U ostalim oblicima nastave, kao što su seminari i vježbe, mogu sudjelovati i druge osobe koje temeljem svojih stručnih postignuća, kao što su primarijat, subspecijalizacija ili dugogodišnje iskustvo u struci, mogu doprinijeti kvaliteti obrazovnog i stručnog rada.

Angažman osoba iz stavaka 2. i 5. ovoga članka provodi se u skladu s važećim propisima o visokom obrazovanju te općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.

Članak 34.

Voditelj predmeta na specijalističkom studiju može biti osoba izabrana na znanstveno-nastavno ili znanstveno radno mjesto, naslovni nastavnik ili znanstvenik, profesor emeritus te akademik.

Osoba izabrana na radno mjesto redovitog profesora u trajnom izboru koja je umirovljena može biti suvoditelj predmeta na sveučilišnom specijalističkom studiju, pod uvjetom da je izabrana u naslovnog profesora u skladu s važećim propisima i općim aktima Fakulteta.

Voditelje predmeta imenuje Povjerenstvo za specijalističke studije na prijedlog voditelja studija.

7. RADNA TIJELA FAKULTETA ZA PITANJA POSLIJEDIPLOMSKE NASTAVE

Članak 35.

Fakultet osniva stalna radna tijela da bi uspješno i učinkovito ostvario sljedeće temeljne aktivnosti u sklopu poslijediplomske nastave:

- ustroj i provedbu specijalističkih studija
- postupak prijave i ocjene završnog ispita (specijalističkog ispita)

Poslove i zadatke iz stavka 1. ovoga članka obavljaju:

1. Fakultetsko vijeće,
2. Povjerenstvo za specijalističke studije,
3. voditelji sveučilišnih specijalističkih studija,
4. zamjenici voditelja sveučilišnih specijalističkih studija.

7. 1. FAKULTESKO VIJEĆE

Članak 36.

Fakultetsko vijeće obavlja sljedeće poslove u okviru specijalističkog studija:

- usvaja prijedlog studijskih programa
- imenuje voditelja i zamjenika specijalističkog studija
- donosi odluku o raspisivanju natječaja za specijalistički studij
- obavlja ostale poslove u svojoj nadležnosti, kao i druge poslove koji se tiču organizacije i provedbe specijalističkog studija te materijalnih pitanja iz područja studija

7.2. POVJERENSTVO ZA SPECIJALISTIČKE STUDIJE

Članak. 37.

Povjerenstvo za specijalističke studije čine:

1. prodekan za znanost, poslijediplomske studije i međunarodnu suradnju,
2. voditelji sveučilišnih specijalističkih studija,
3. zamjenici voditelja sveučilišnih specijalističkih studija.

Povjerenstvom za specijalističke studije rukovodi predsjednik kojeg biraju članovi Povjerenstva iz svojih redova, na prijedlog prodekana za znanost, poslijediplomske studije i međunarodnu suradnju, na mandatno razdoblje od tri godine usklađeno s mandatnim razdobljem dekana.

Povjerenstvo za specijalističke studije odlučuje o svim pitanjima iz svoje nadležnosti, a njegove odluke potvrđuje Fakultetsko vijeće.

Na rad Povjerenstva za specijalističke studije na odgovarajući način primjenjuju se odredbe važećeg Poslovnika o radu Fakultetskog vijeća.

7.3. VODITELJI I ZAMJENICI SPECIJALISTIČKIH STUDIJA

Članak 38.

Voditelja specijalističkog studija i zamjenika voditelja imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Povjerenstva za specijalističke studije.

Voditelj i zamjenik voditelja moraju biti zaposlenici Fakulteta izabrani na znanstveno-nastavno radno mjesto iz odgovarajućeg znanstvenog područja specijalističkog studija, s najmanje pet godina radnog staža na Fakultetu.

Voditelj i zamjenik voditelja moraju imati završenu odgovarajuću medicinsku specijalizaciju iz područja u koje ulazi specijalistički studij.

Mandat voditelja i zamjenika voditelja traje tri godine, usklađeno s mandatnim razdobljem dekana.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti voditelja, njegove poslove obavlja zamjenik voditelja.

Voditelj specijalističkog studija usklađuje rad nastavnika, brine o organizaciji i provedbi studija te o svome radu izvještava Povjerenstvo za specijalističke studije i dekana.

Članak 39.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o poslijediplomskim specijalističkim studijima od 22. listopada 2020. godine (KLASA: 003-08/20-04/0002, URBROJ: 2181-198-02-01-20-0019).

Članak 40.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na e-oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Fakulteta.

KLASA:029-04/26-01/0007

URBROJ: 2181-198-02-01-26-0004

DEKANICA:



prof. dr. sc. Renata Pecotić

Pravilnik je objavljen na e-oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Medicinskog fakulteta u Splitu dana 19. ožujka 2026. godine te je stupio na snagu dana 27. ožujka 2026. godine.